

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В

КОУ «Излучинская школа-интернат»

1. Правила приема в Государственную казенную организацию Ханты-Мансийского автономного округа-Югры для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории муниципального района, Ханты-Мансийского округа и имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, а также прием граждан проживающих на территории, за которой закреплено учреждение.

2. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301)).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

Правила приема в Государственную казенную организацию Ханты-Мансийского автономного округа-Югры для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории муниципального района, Ханты-Мансийского округа и имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, а также прием граждан проживающих на территории, за которой закреплено учреждение.

3. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп. 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением

Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282; 2012, N 17, ст. 1986; N 22, ст. 2866)).

Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении .

Прием закрепленных лиц в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

4. Прием граждан в учреждение с наличием интерната проводится при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания детей в таком учреждении.

5. Направление детей в учреждение осуществляет вышестоящая организация только с согласия родителей (законных представителей) ребенка.

6. Зачисление детей в учреждение производится на основании путевки, выданной Вышестоящей организацией в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии по месту жительства ребенка и по заключению центральной психолого-медико-педагогической комиссии Центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Ханты-Мансийска.

7. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

8. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

(п. 12 в ред. Приказа Минобрнауки России от 04.07.2012 N 521)

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

11. При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

12. Прием заявлений в первый класс учреждение для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

13. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

14. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

(в ред. Приказа Минобрнауки России от 04.07.2012 N 521)

15. Учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

16. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в

соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

17. Дети, зачисленные в учреждение для освоения программы дошкольного образования продолжают обучение на ступени начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в том же учреждении.

18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

19. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

21. Приему на обучение по образовательным программам дошкольного образования предшествует заключение договора об образовании между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

22. Получение дошкольного образования может начинаться по достижении детьми возраста двух лет.

23. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей и по согласованию с Учредителем на обучение по образовательным программам начального общего образования принимаются дети в более раннем или более позднем возрасте.

Дети, не имеющие дошкольной подготовки или прошедшие ее не в полном объеме, зачисляются в подготовительный класс.

23. Учитывая специальные условия обучения и проживания обучающихся в интернате, при приеме ребенка, направленного в учреждение, предоставляются следующие документы:

- Заявление родителей (законных представителей).
- Копию свидетельства о рождении ребенка.
- Медицинские документы о состоянии здоровья ребенка.

- Личное дело учащегося (для детей школьного возраста).
- Путевка Вышестоящей организацией.
- Заключение центральной психолого-медико-педагогической комиссии Центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Ханты-Мансийска.
- **копию справки медико-социальной экспертизы;**
- **индивидуальную программу реабилитации;**
- **медицинскую карту ребенка;**
- **копию удостоверения опекуна.**

24. Настоящее положение утверждено с учетом мнения Совета обучающихся (протокол №4 от 26.04.2017г.), Совета родителей (протокол № 4 от 27.05.2017 г.), Совета трудового коллектива (протокол №6 от 26.05.2017 г.).